

AUDYT I RESTRUKTURYZACJA

POLITYKA PERSONALNA W PROCESIE ZMIANY

O tym czy zmiana się powiedzie w dużej mierze zdecydują pracownicy. Jak najszybsze pozyskanie ich zaangażowania na rzecz Nowego jest wyzwaniem dla zarządzających. Przekonanie załogi do zmiany jest możliwe gdy poprawnie stosuje się techniki zarządzania personelem.

Cel programu

Obniżenie kosztów personalnych, podniesienie wydajności pracy.

Metodologia

Audyt organizacyjny, prowadzony metodą wywiadów, analizy procesów pracy i wartości dodanej na stanowiskach. Audyt zakończony jest raportem/ projektem wdrożeniowym. Podejmujemy się również prowadzenia wdrożenia na zasadach *interim management* lub zarządzania projektem.

Zawartość merytoryczna

Program obejmuje:

- spotkanie otwierające z zarządem
- wywiady z wybranymi pracownikami na stanowiskach menedżerskich, warsztaty dla zarządu
- warsztaty projektowe zarządu lub grupy projektowej
- raport końcowy obejmujący plan wdrożenia
- opcjonalnie: wdrożenie: nadzór/ prowadzenie projektu

Warunki realizacji

Czas realizacji: ok. 2 miesiące.

Oferujemy rozliczenia na zasadach *success fee*.

Efekty

Po zakończeniu projektu firma posiada ocenę efektywności aktualnej organizacji pracy, wnioski i projekt zmian oraz kalkulację oszczędności i innych korzyści finansowych wynikający ze zmiany. W przypadku powierzenia nam wdrożenia przejmujemy odpowiedzialność za proces i efekty biznesowe.