



~RAPORT~  
INDYWIDUALNY  
ANALIZA RENTOWNOŚCI

Olaf Kraszewski

LOGO KLIENTA

22 February 2014

RM  
THE REINTESS METHOD  
WHEAT OF OBJECTIVES



Poniższy raport jest efektem analizy stanowiska pracy przeprowadzonego zgodnie z metodologią AddValue360™. Zawiera on informacje o rentowności zadań wykonywanych na stanowisku. Rentowność zadań zmierzona została między innymi na podstawie kwestionariuszy wywiadów ustrukturyzowanych z interesariuszami poszczególnych zadań.

Raport nie zawiera zaleceń ani rekomendacji lecz jedynie wskaźniki, których interpretacja wymaga wzięcia pod uwagę innych czynników biznesowych takich jak np. ilość osób i rodzaj zatrudnienia na stanowisku, czas od założenia stanowiska do badania, udział stanowiska w projektach specjalnych i wielu innych. Wnioski i rekomendacje biznesowe powinny być formułowane jedynie przez osoby posiadające odpowiednią wiedzę biznesową i po dokonaniu szerszej analizy.

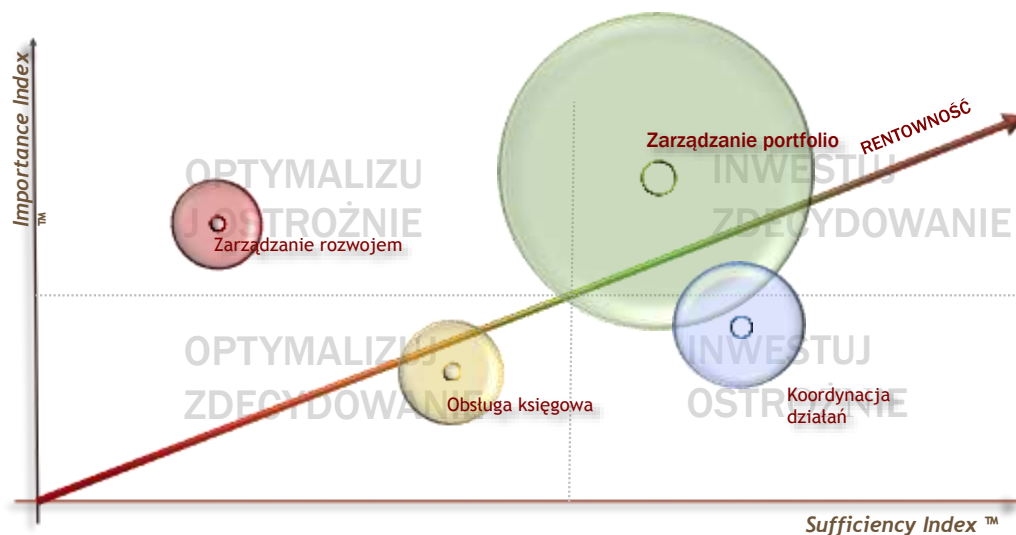
## Zestawienie danych z badania

Zadanie	Przydatność	Wystarczalność	Wartość (zł) / mies.	Rentowność
Koordinacja działań w zakresie utrzymania obecnych produktów	● mniej ważne	● niewystarczającym	722	3%
Zarządzanie portfolio produktów w aspekcie finansowym	● ważne	● wystarczającym	3 971	37%
Zarządzanie rozwojem nowych produktów	● ważne	● nadmiernym	-2 347	-14%
Obsługa księgową procesu generowania produktów	● mniej ważne	● optymalnym	722	3%

## Wskaźniki dla jednostki organizacyjnej

Wskaźnik ważony wystarczalności Sufficiency Index™	89% (poniżej normy)
Wskaźnik ważony przydatności Importance Index™	80% (poniżej normy)
Wskaźnik dopasowania Fit Index™	- 17% (wymaga dostosowania)
Ogólna rekomendacja	optymalizuj zdecydowanie

## Wykres rentowności zadań



### Zadanie 1: Koordynacja działań w zakresie utrzymania obecnych produktów

Beneficjent	Przydatność	Wystarczalność	Komentarz
Rybińska Karolina	● mniej ważne	● optymalnym	Z punktu widzenia mojego zespołu kluczowa jest koordynacja działań w zakresie rozwijania obecnych produktów
Kucharski Jan	● ważne	● wystarczającym	Silniejsza współpraca specjalistów ds. szkoleń i wdrożeń oraz menadżerów produktów.
Pawłowski Krzysztof	● nie potrzebuję tego zadania	● nie potrzebuję tego zadania	DAN nie jest beneficjentem, ani reprezentantem beneficjenta tego działania. Koordynuje pracami beneficjent lub ten komu beneficjent zlecił koordynowanie (czyli reprezentant beneficjenta) Koordynowanie jest o zatem praca na swój własny użytek lub na użytek beneficjenta - a nie wykonawcy zlecenia.
Janik Aleksandra	● ważne	● wystarczającym	Poprawienie informacji, komunikacji w zakresie planowania działań mających na celu utrzymanie obecnych produktów.
Rzewuski Marcin	● bardzo ważne, kluczowe dla mojej pracy	● wystarczającym	-
Janik Aneta	● mniej ważne	● wystarczającym	Silniejsza współpraca specjalistów ds. szkoleń i wdrożeń oraz menadżerów produktów.



## Zadanie 2: Zarządzanie portfolio produktów w aspekcie finansowym

Beneficjent	Przydatność	Wystarczalność	Komentarz
Rybińska Karolina	● ważne	● niewystarczającym	Portfolio produktów powinno być stale aktualizowane i modyfikowane na potrzeby zmieniającego się rynku i potrzeb klientów.
Małek Katarzyna	● ważne	● wystarczającym	Wcześniejsza informacja o zmianach i nowych ofertach nawet o projektach by sprawnie przygotować wewnętrzny system fakturowy
Pawłowski Krzysztof	● ważne	● wystarczającym	Analiza produktów powinna być stale aktualizowana i modyfikowana na potrzeby zmieniającego się rynku i potrzeb klientów.

## Zadanie 3: Zarządzanie rozwojem nowych produktów

Beneficjent	Przydatność	Wystarczalność	Komentarz
Jackowiak Aneta	● ważne	● niewystarczającym	W zakresie komunikacji związanej z wprowadzaniem na rynek nowego produktu/ rozwoju produktu pracę poprawiłoby lepsze planowanie długo- i krótkookresowe (kalendarz działań, kampanii marketingowych, dzięki któremu możliwe jest zaplanowanie komunikacji marketingowej dla produktów i usług) oraz większa spójność komunikacji w różnych kanałach. W zakresie tworzenia dokumentacji użytkownika programu oraz materiałów szkoleniowych jakość pracy podniósłby system szkoleń wewnętrznych rozwijających kompetencje pracowników działu z zakresu tworzonych nowych aplikacji.
Małek Katarzyna	● nie potrzebuję tego zadania	● nie potrzebuję tego zadania	DAK nie jest beneficjentem zarządzania produktami.
Pawłowski Krzysztof	● ważne	● wystarczającym	W zakresie tworzenia dokumentacji użytkownika programu oraz materiałów szkoleniowych

## Zadanie 4: Obsługa księgową procesu generowania produktów

Beneficjent	Przydatność	Wystarczalność	Komentarz
Jan Kowalski	● mniej ważne	● optymalnym	Z punktu widzenia mojego zespołu kluczowa jest koordynacja działań w zakresie rozwijania obecnego procesu. Nie jest dla mnie istotne dalsze rozwijanie tego zadania.
Kucharski Jan	● ważne	● wystarczającym	Silniejsza współpraca specjalistów ds. szkoleń i wdrożeń oraz menadżerów produktów.
Grzegorz Majchrzak	● nie potrzebuję tego zadania	● nie potrzebuję tego zadania	Mój zespół nie jest beneficjentem tego procesu. Proponuję zlikwidować proces i powiązane z nim podprocesy. To zadanie jest zatem pracą na swój własny użytek.







Tel. +48 601 411 086

[www.reinfuss.pl](http://www.reinfuss.pl)

[biuro@reinfuss.pl](mailto:biuro@reinfuss.pl)